



جمهورية العراق / وزارة النفط

مرفق رقم ( 1 ) شركة مصافي الجنوب ( شركة عامة )

العدد : 195  
التاريخ : 2024/ 4 /23

هيئة المواد  
قسم العقود والمشتريات / شعبة الشراء المباشر

**م / اعلان طلبية شراء (2024/9177)**

- تعطى شركة مصافي الجنوب ( شركة عامة ) طلبيات شراء كما في ادناه فعلى الراغبين بالتجهيز التقديم على الطلبيات المعلنة سحب استمارة العروض وكذلك الشروط والمواصفات واي مرفقات اخرى وأملانها ( سعر المفرد والمجموع رقما وكتابة مع تثبيت التاريخ وكذلك التوقيع والختم الحسي على استمارة العروض وكذلك الشروط والمواصفات وكافة المرفقات) ويرفق مع العرض المستمكات البيانات ادناه:
- 1-نسخة حديثة مصورة من هوية غرفة التجارة بالنسبة للمكاتب.
  - 2-نسخة مصورة من هوية تصنيف بالنسبة للشركات.
  - 3-نسخة مصورة من هوية الأحوال المدنية أو البطاقة الوطنية. للمدير المفوض
  - 4-نسخة مصورة من بطاقة السكن.
  - 5- تزويدنا بعنوان كامل و دقيق للمجهز أو الشركة واقرب نقطه داله ورقم الهاتف.
  - 6-تقديم هوية ضريبية نافذة المفعول عند تقديم العروض وكذلك عند صرف المستحقات
  - 7-يلتزم مقدمي العروض من القطاعين (العام والخاص) بتقديم حساب IBAN المصرف الخاص بالمجهزين لغرض صرف المستحقات وتحميل المجهزين العمولة (عموله التحويل).
  - يتم وضع العروض والمستمكات والبيانات اعلاه في مغف ويعطون الى شركة مصافي الجنوب / قسم العقود والمشتريات ويثبت عليه المعلومات التالية :-
  - أ- رقم الطلبية وتاريخها .ب- موضوع الطلبية .ج- تاريخ الغلق.
  - د- أسم الشركة المقدمة مع الختم على طرفي المغف .
  - و- مراجعة مقر الشركة الكائن في الشعبية / استعلامات الشركة الخارجية لغرض تسليم العروض في الصناديق المخصصة علما اخر موعد لتسليم العروض قبل الساعة الثانية عشر ظهرا من يوم الغلق .
  - 8- في حالة قيام الشركات او المكاتب بأي عملية فساد او احتيال او نواطي سوف تلغى الاستمارة المقدمة ويتم إيقاف التعامل مع تلك المكاتب او الشركات ويتم اتخاذ كافة الاجراءات القانونية بحقهم .
  - 9- في حالة مصادفة يوم الغلق عطلة رسمية وعدم وجود دوام لأي سبب كان يؤجل موعد الغلق الى اليوم الذي يليه .
  - 10- يكون تواجد لجنة استلام العروض ايام (الاحد – والثلاثاء – والخميس ) من كل اسبوع
  - 11- اعتبار تاريخ التبليغ عن طريق الايميل بداية فتره التجهيز على الإحالة
  - 12- يكون تفرغ المواد داخل المخازن الشركة (واصله داخل المخزن) مع العمال
  - 13- بإمكان المجهزين المخولين الراغبين في الحضور اثناء عملية س حب وفتح العروض الحضور الى مقر الشركة بعد الساعة 12 ظهرا ليوم الغلق .

ت	رقم الطلبية	المواد المطلوبة	تاريخ الغلق
1	2024/9177	حاويات حديد +حاويات بلاستيكه وحسب استمارة العروض المرفقة	2024/5/7

مدير قسم العقود والمشتريات  
ياسر فاضل تقي

نسخة منه الى :-

قسم تقنية المعلومات لغرض النشر بالموقع الالكتروني ... مع التقدير

قسم العقود والمشتريات/ شعبة الشراء المباشر ... مع الاوليات

قسم العقود والمشتريات/ شعبة المتابعة ... للعلم لطفا

لجنة استلام العروض ... للعلم لطفا

مسؤول شعبة الشراء المباشر

حسين عمران حالوب

حسين جاسم /مويذ -مازن

السادة المحترمين

تاريخ تنظيم الاستمارة : 2024/4/23

ترغب الشركة شراء المواد المدرجة انناه راجين تثبيت الاسعار الفقرات المتوفرة و اعادة الطلب موقع من قبلكم قبل نهاية الدوام الرسم ليوم ملاحظة/ في حال تجاوز مبلغ الاحالة عن 50,000,000 دينار فقط خمسون مليون ،دينار يتوجب تنظيم عقد مع الشركة يتضمن تقديم المستمسكات المطلوبة وفق تعليمات تنفيذ العقود الحكومية رقم 2 لسنة 2014 يرفق مع العرض نسخة من هوية غرفة التجارة مع الهوية الضريبية نافذة

الملاحظات	سعر المفرد بالدينار		المنشأ المطلوب	الكمية المطلوبة	الموصفات	ت
	رقماً	كتابة				
				55	حاويات حديد حجم 1 طن	1
				250	حاويات بلاستيكية حجم 48	2
					وحسب المواصفات المرفقة	

• ملاحظة/ مدة نفاذية العرض لا تقل عن ثلاث (3) اشهر

• يمنع الحك و الشطب و التصحيح بالاستمارة

• يغلث و يختم الظرف من قبل المجهز

اسم المجهز :

توقيع المجهز:

التاريخ :

ختم المجهز :



يتبع لظفا (2-1)

## شروط التجهيز لطلبات الشراء المباشر

- 1- يلتزم مقدم العطاء الذي تحال عليه الطلبية بتجهيز الشركة بالمواد المحددة مواصفاتها و منشئها في استمارة طلب الاسعار المرفقة و الذي يعتبر جزء لا يتجزأ من هذه الطلبية كما و يلتزم بان تكون كافة المواد جديدة و غير مستعملة الا اذا ورد غير ذلك .
  - 2- تدون اسعار العطاء بالعدد رقماً و كتابة و يكون السعر لوحده لكل فقرة كما هو مدون في استمارة طلب الاسعار دون تغيير او تعديل و يجب ان تكون الشروط و استمارة الاسعار المختومة بختم شركة مصافي الجنوب و موقعة من قبل مقدم العطاء و ختم المحل او الشركة عليه .
  - 3- لا يجوز الحك او الشطب في استمارة طلب الاسعار و كل تصحيح في الاسعار او غيره يجب اعادة كتابته رقماً و كتابةً و التوقيع ازاءه .
  - 4- يلتزم مقدم العطاء الذي تحال عليه الطلبية بتجهيز كافة المواد المطلوبة خلال ( ) يوم تبدء من تاريخ التبليغ بالإحالة و بعكسه فانه يتحمل غرامة تأخيره يتم احتسابها لاحقاً حسب المعادلة (مبلغ الطلبية/مدة العقد \*10%) على ان لا يتجاوز مجموع الغرامات التأخرية عن 10% من قيمة الطلبية و في حالة التجاوز يحق للشركة تنفيذ الطلبية على حساب المجهز،
  - 5- تستلم المواد بعد فحصها من قبل لجنة فنية مختصة في الشركات توريد صلاحيتها للعمل و اذا ظهر عدم صلاحيتها او عدم مطابقتها للمواصفات المطلوبة يلتزم المجهز بتبديل هذه المادة و بنفس المواصفات المطلوبة و خلال فترة اسبوع من تاريخ التبليغ بعدم المطابقة و بعكسه يتم تحميله الغرامات التأخرية المنصوص عليها في الفقرة (4) اعلاه .
  - 7- يتم صرف مستحقات المجهز بعد تسلم كافة المواد وفق المواصفات و الشروط المطلوبة و اصدار استمارة المطابقة و مستندات الاستلام النهائية .
  - 8- الشركة غير ملزمة بقبول اوطأ العطاءات و الطلبية قابلة للتجزئة حسب اوطأ الاسعار .
  - 9- يلتزم مقدم العطاء بتثبيت عنوانه ورقم هاتفه و ايميل فعال و التوقيع على كافة الشروط و جداول للطلبية .
  - 10- يحق للشركة اهمال اي عطاء لا تتوفر فيه الشروط المطلوبة كما يحق لها الغاء الطلبية .
- اطلعت على الشروط اعلاه



- الاسم الكامل :
- العنوان الكامل :
- رقم الهاتف الفعال :
- لتوقيع:
- E mail :